

НОЧУ ОДПО «Лаборатория социального предпринимательства»
г. Москва, ул. Знаменка, д. 8/13, стр. 2

Отчет
о результатах самообследования за 2019 г.

1. Общие вопросы

1.1. Общая характеристика образовательной организации.

Негосударственное образовательное частное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Лаборатория социального предпринимательства» (далее - Учреждение) зарегистрировано 13.01.2017.

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ПРЕДПРИЯТИЯ

Полное наименование в соответствии с учредительными документами	Негосударственное образовательное частное учреждение организация дополнительного профессионального образования "Лаборатория социального предпринимательства "
Сокращенное наименование	НОЧУ ОДПО "Лаборатория социального предпринимательства "
Юридический адрес в соответствии с учредительными документами	119019, Российская Федерация, г.Москва, ул.Знаменка, д.8/13, стр.2, эт.1 пом. 9
Почтовый адрес	119019, Российская Федерация, г.Москва, ул.Знаменка, д.8/13, стр.2, эт.1 пом. 9
ИНН / КПП	7704387004/770401001
Наименование банка	ПАО Сбербанк г.Москва
Расчетный счет	40703810438000006290
БИК	044525225
Корреспондентский счет	30101810400000000225
ОГРН	1177700001159
ОКВЭД(основной вид деятельности)	85.23
ОКВЭД (дополнительные виды деятельности)	85.42 85.42.9
Директор	Заботин Станислав Сергеевич
Контактный телефон:	(495) 780 96 72
Факс:	(495) 780 96 74

Лицензия на осуществление образовательной деятельности №038469 от 19 июня 2017 г.

Форма обучения – дистанционная

Уровень образования – Дополнительное образование, дополнительное профессиональное образование.

Цели Учреждения:

Основной целью Учреждения является осуществление образовательного процесса, направленного на обучение и (или) повышение квалификации руководителей и специалистов в сфере малого и среднего бизнеса, социального предпринимательства, а также создание необходимых условий для реализации права граждан на получение дополнительного профессионального образования, а также дополнительного образования и всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства.

Целями образовательного процесса являются: реализация программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, дополнительных

общеобразовательных программ, программ профессионального обучения; удовлетворение потребности граждан в получении дополнительного профессионального образования; удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах; распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг; постоянное повышение качества подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формирование у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнению своих знаний.

Для осуществления указанных целей Учреждение может:

- Организовывать и проводить курсы, мастер - классы и тренинги по темам, связанным с организацией предпринимательской деятельности, обучением управлению малыми и средними предприятиями, обучением правовым основам осуществления предпринимательской деятельности, а также деятельности социальных предпринимателей, обучением основам кадрового делопроизводства, а также по другим темам, связанным с ведением малого и среднего бизнеса и личностным развитием гражданина, а также направленные на повышение квалификации специалистов;

- Устанавливать деловые контакты, сотрудничать в области поддержки малого и среднего предпринимательства, социального предпринимательства со всеми государственными органами, учреждениями, а также иными юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;

- Осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством;

- Самостоятельно разрабатывать и реализовывать программы своей деятельности;

- Свободно распространять информацию о своей деятельности;

- Участвовать в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, обучения;

- Самостоятельно осуществлять подбор преподавательских кадров, как на контрактной, так и на конкурсной основе.

1.2. Организационно-правовое обеспечение.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», а также требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования, своим Уставом.

1.3. Структура управления деятельностью образовательной организации.

Структура управления деятельностью Учреждения определена его Уставом. Высшим органом управления Учреждения является Попечительский совет, формируемый Учредителем.

К исключительной компетенции Попечительского совета относятся решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования ее имущества;

- согласование кандидатуры Директора Учреждения;

- утверждение годового отчета, годового бухгалтерского баланса;

- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;

- определение размеров оплаты за обучение;

- внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения;

- создание филиалов и открытие представительств;

- участие в других организациях;

- утверждение годовой сметы доходов и расходов и отчёта о её исполнении;

- формирование Ревизионной комиссии;

- реорганизация и ликвидация Учреждения.

Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и имеет следующие права и обязанности:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его в российских, иностранных и международных организациях всех организационно-правовых форм и форм собственности, в органах государственной власти и местного самоуправления;
- составляет смету доходов и расходов Учреждения, представляет смету на рассмотрение Попечительского совета;
- составляет и утверждает штатное расписание Учреждения;
- распоряжается в пределах утверждённой сметы средствами и имуществом Учреждения;
- утверждает правила приёма, иные правила, процедуры и прочие внутренние документы Учреждения, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции Попечительского совета;
- утверждает количество обучающихся по каждому курсу;
- утверждает должностные инструкции;
- принимает и увольняет педагогических, административных, хозяйственных и иных работников Учреждения;
- открывает счета в банках и иных кредитных организациях;
- назначает заместителей Директора;
- имеет право приостановить решения Педагогического совета в случае, если они противоречат действующему законодательству Российской Федерации.

К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Попечительского совета.

К компетенции Учредителя относится:

- назначение Директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий (по согласованию с Попечительским Советом)
- Формирование попечительского совета Учреждения;
- Контроль за использованием имущества Учреждением;
- Иные вопросы.

1.4. Право владения, материально-техническая база образовательной организации.

Нежилое помещение, используемое Учреждением для осуществления образовательной деятельности, находится на правах пользования. Адрес помещения: г. Москва, ул. Знаменка, д. 8/13 стр. 2.

Для оказания образовательных услуг используются следующие кабинеты: помещения № 1-13 на антресоли 2 этажа. Учитывая, что обучение в Учреждении ведется только в дистанционной форме, указанные учебные кабинеты используются для размещения преподавателей для ведения занятий.

1.5. Анализ контингента обучающихся.

Все обучающиеся в 2019 г. имели возраст старше 18 лет. Всего за 2019 г. был обучен по программе “Обучение тренеров по социальному предпринимательству” 1 человек. По сравнению с 2018 г. количество обучающихся уменьшилось в связи с низким спросом на программу. Также 18 чел. прослушали семинары по программе «Школа социального предпринимательства» без прохождения итоговой аттестации. Проведены образовательные мероприятия в рамках форума «Дни малого бизнеса Ямала» в г. Ноябрьск. Кол-во участников - более 200 человек.

2. Содержание образовательной деятельности

2.1. Образовательная программа.

В соответствии с действующей лицензией Учреждение реализует программы дополнительного образования для взрослых, а также дополнительного профессионального образования и профессионального обучения:

1. Школа социального предпринимательства
2. Обучение тренеров по социальному предпринимательству

Помимо указанных программ Учреждение осуществляет организацию и проведение семинаров, мастер-классов, тренингов, вебинаров и иных видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации.

2.2. Учебный план. Принципы составления учебного плана.

Учебные планы составляются Учреждением самостоятельно.

Учебный план определяет состав образовательных областей, распределение времени между учебными предметами, а также количество часов, отведенных на элективные курсы, предпрофильную и профильную подготовку, групповую и проектную работу с учащимися. В Учебном плане отражены аудиторная и допустимая нагрузка учащихся для каждой программы, количество учебных часов и максимальный объем домашних заданий.

Утвержденные учебные планы являются основой для планирования учебной нагрузки преподавательского состава, составления расписаний учебных занятий

В 2019 г. в Учреждении действовали следующие учебные планы:

- **Школа социального предпринимательства**

Форма обучения: дистанционная.

Длительность обучения: 26 академических часов

Документ об окончании: сертификат о прохождении программы дополнительного образования при условии выполнения всех домашних заданий и соответствия критериям, предъявляемым к слушателям.

Модуль	Содержание	Кол-во часов
Модуль 1	Введение в социальное предпринимательство	2 академических часа
Модуль 2	Идея для создания социального предприятия	2 ак. часа
Модуль 3	Проработка идеи социального предпринимательства	2 ак. часа
Модуль 4	Бизнес-модель социального предпринимательства	2 ак. часа
Модуль 5	Юридические аспекты деятельности социальных предпринимателей	2 ак. часа
Модуль 6	Организации бухгалтерского и управленческого учета социальных предприятий	2 ак. часа

Модуль 7	Маркетинговая стратегия социального предпринимателя	2 ак. часа
Модуль 8	Личные продажи	2 ак. часа
Модуль 9	Бизнес-план социального предприятия	2 ак. часа
Модуль 10	Источники капитала для социального предпринимателя	2 ак. часа
Модуль 11	Управление персоналом социального предприятия	2 ак. часа
Модуль 12	Типичные риски в социальном предпринимательстве Измерение социального воздействия	2 ак. часа
Модуль 13	Презентация проекта	2 ак. часа
Экзамен	Защита проекта	6 ак. часов

- **Обучение (подготовка) тренеров по социальному предпринимательству**

Форма обучения: дистанционная. Перед обучением – личная встреча преподавателя с тренером для проведения оценки имеющихся компетенций и выявления областей развития.

Срок обучения: 3,5 месяца.

Документ об окончании: сертификат о прохождении программы дополнительного образования при условии выполнения всех домашних заданий и соответствия критериям, предъявляемым к тренерам.

Модуль	Срок	Содержание
Модуль 1	1 неделя	Социальное предпринимательство: понятие, критерии, кейсы
Модуль 2	1 неделя	Методические особенности практического курса по СП
Модуль 3	1 неделя	Разработка отраслевых курсов
Модуль 4	1 неделя	Формирование идеи социального предприятия: роль преподавателя в творческом процессе студента
Модуль 5	1 неделя	Методы работы со студентами по выявлению бизнес-возможности и разработке теории изменений
Модуль 6	1 неделя	Как помочь студенту сформировать эффективную бизнес-модель СП
Модуль 7	1 неделя	Выбор организационно-правовой формы для СП. Юридические аспекты деятельности СП
Модуль 8	1 неделя	Бизнес-планирование для СП: маркетинговый план

Модуль 9	1 неделя	Бизнес-планирование для СП: финансовый, производственный, организационный план
Модуль 10	1 неделя	Источники финансирования для СП
Модуль 11	1 неделя	Управление персоналом, специфика социальных предприятий
Модуль 12	1 неделя	Типичные риски при создании СП. Оценка социального воздействия
Модуль 13	1 неделя	Оформление и сдача бизнес-плана социального предприятия
Модуль 14	1 неделя	Оформление и сдача бизнес-плана социального предприятия
Подготовка	1 неделя	Самостоятельная подготовка к итоговой аттестации
Экзамен	1 день	Письменный экзамен для всех тренеров
Экзамен	1 день	Устный экзамен с каждым тренером

3. Кадровый состав образовательной организации.

Формируя кадровую политику, руководство исходит из того, что основным ресурсом Учреждения является персонал и, прежде всего, преподавательский состав. Кадровая политика Учреждения направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными, высококвалифицированными преподавателями, осуществляющие свою деятельность в соответствии с их профессиональной подготовкой, обладающими педагогическим мастерством и богатым опытом для успешного выполнения возложенных на них обязанностей.

Учреждение привлекает на законном основании преподавателей, численность и имеющееся образование которых, обеспечивают качественное осуществление образовательной деятельности по существующим программам обучения.

К учебному процессу в 2019 г. было привлечено 2 преподавателя. Численность преподавателей, работающих на условиях внешнего совместительства составляет 2 человека, все они имеют значительный опыт в сфере реализации социально-предпринимательских проектов. Уровень квалификации преподавателей соответствует требованиям, необходимым для качественного обучения студентов. Средний возраст педагогических работников – 45 лет.

Учреждение старается привлекать в качестве преподавателей специалистов, имеющих подтвержденный опыт в сфере социального предпринимательства.

В частности, в 2019 г. в качестве преподавателя была привлечена Бесшапошникова Екатерина Николаевна – эксперт по образовательным программам Фонда «Наше будущее». Окончила Финансовую академию при Правительстве РФ, курсы «Социальное предпринимательство» Оксфордского университета и Индийского университета развития предпринимательства. Работает в Фонде «Наше будущее» с 2011 года. Автор практического пособия и курса лекций по социальному предпринимательству.

Т.о. квалифицированные специалисты с высшим образованием и практическим опытом работы обеспечивают качественное осуществление образовательной деятельности и соответствуют требованиям, установленным законодательством об образовании.

4. Анализ качества обучения учащихся.

Главная цель в области качества – подготовка конкурентоспособного выпускника на рынке труда. Качество подготовки специалистов характеризуется такими показателями как качество теоретического и практического обучения, уровень творческого потенциала и общественной активности обучающихся, качество итоговой аттестации выпускников. Качество подготовки специалистов определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля. Рекламаций на качество обучения в 2019 г. в Учреждение не поступало.

4.1. Динамика качества обученности обучающихся с момента создания

За 3 года обучение в Учреждении с выдачей сертификатов прошли 26 человек.

4.2. Анализ результатов обучения за 2019 учебный год.

В 2019 г. обучение с выдачей сертификатов в Учреждении прошел 1 человек.

В 2019 г. итоговая аттестация проводилась по следующим программам: Подготовка тренеров по социальному предпринимательству.

4.3. Результаты внешней экспертизы.

Не проводилась.

5. Методическая и научно-исследовательская деятельность

5.1. Общая характеристика.

Учреждение использует электронный информационный фонд (учебно-методическую документацию, учебную литературу, методическую документацию и др.), видеотеку, другие материалы, обеспечивающие учебный процесс. Учреждение соблюдает требования к организации образовательного процесса, который регламентируется учебными планами и программами, расписаниями занятий, локальными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Таким образом, Учреждение создает необходимые условия обучающимся для освоения дополнительных и дополнительных профессиональных программ обучения.

5.2. Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.

В 2019 г. Учреждение не участвовало в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.

6. Воспитательная система образовательного учреждения.

В связи с тем, что в Учреждении проходят обучение только взрослые (старше 18 лет), воспитательная работа сводится к следующему:

- воспитание социально активной личности, владеющей основами демократических отношений в обществе, способной к самоуправлению, несению ответственности за принимаемые решения;
- воспитание образовательной самостоятельности обучающихся в процессе исследовательской деятельности;
- развитие отношений сотрудничества обучающихся и преподавателей.

7. Анализ обеспечения условий безопасности в образовательной организации

В учреждении регулярно проводятся инструктажи по охране труда для всех категорий работников, и вводный инструктаж по пожарной безопасности. Учитывая дистанционный способ обучения слушателей, инструктажи для слушателей не проводились.

Учреждением соблюдаются меры по выполнению требований законодательства о пожарной безопасности. С этой целью оборудована автоматическая система пожарной сигнализации и оповещения, которая своевременно обслуживается. Учебные аудитории, служебные кабинеты и вспомогательные помещения оснащены средствами противопожарной защиты и пожаротушения. Имеются соответствующие договоры, положения, инструкции, информационные материалы. Материально-техническая база Учреждения постоянно совершенствуется. Ее состояние соответствует лицензионным требованиям.

8. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников

Все сотрудники обеспечены необходимыми ресурсами для выполнения своей трудовой функции: рабочее место оборудовано компьютером, канцтоварами, средствами для печати.

Имеются в доступном месте напольный кулер с охлаждением воды и подогревом для чая или кофе для преподавателей. Оборудовано место для приема пищи сотрудниками Учреждения.

9. Учебно-методическое обеспечение (включая библиотечное обеспечение)

Учреждение использует собственные электронные учебно-методические издания, что позволяет разрабатывать и проводить обучающие программы на основе авторских разработок. Раздаточный материал готовится к каждой образовательной программе для каждого набора слушателей.

Кабинет для проведения занятий оснащен ноутбуком и электронными источниками информации, мультимедийным проектором, наглядными пособиями на электронных носителях, необходимым оборудованием для организации и осуществления качественного учебного процесса.

10. Внутренняя система оценки качества образования.

Система контроля качества обучения в Учреждении включает основные формы:

- итоговая аттестация слушателей по программам дополнительного образования (экзамен);
- обратная связь от обучающихся с целью улучшения качества, выявления с последующим устранением недостатков учебного процесса.

Концепция обучения в Учреждении опирается на основные достижения в области дополнительного и дополнительного профессионального образования, развивает идею непрерывного образования, опирается на современные разработки в области образовательных технологий, ориентируется на передовой опыт развития и формирования профессиональной компетентности специалистов и руководителей.

11. Анализ показателей деятельности.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели (2019 г.)	Единица измерения	Значение
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%	0
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%	0

1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/%	0
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц	0
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц	0
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	0
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц	0
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц	0
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	0
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	единиц	0
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	0
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	0
1.10.1	Высшая	человек/%	0
1.10.2	Первая	человек/%	0
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	Лет	45

1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ		0
2.	Научно-исследовательская деятельность		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.7	Общий объем НИОКР	тыс. руб.	0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	0
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	0
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц	0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0	0
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет,	чел./%	0

	кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников		
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0	0
3.	Финансово-экономическая деятельность		
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	2 504
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	н/д
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	н/д
4.	Инфраструктура		
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв. м	282,5
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м	кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м	кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду или безвозмездное пользование	кв. м	282,5
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц	0
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц	0
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	Чел.	0

ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ:

Комиссия обсудила результаты самообследования и приняла решение о готовности Учреждения к реализации дальнейшей образовательной деятельности в дистанционном формате.

Самообследование показало, что организация и обеспечение образовательной деятельности Учреждение соответствует лицензионным требованиям.

- содержание программ дополнительного и дополнительного профессионального образования соответствует необходимым требованиям;

- качество подготовки обучающихся соответствует требованиям программ.

12. Отчет о результатах самообследования, показатели деятельности размещены на официальном сайте в сети Интернет.

"31" марта 2020 г.

Утверждено:

Директор Заботин С.С.

